



Comune di Toscolano Maderno  
Area Servizi Sociali, Pubblica Istruzione e Servizi Scolastici

**AVVISO PUBBLICO EROGAZIONE BUONI SPESA E CARTE PREPAGATE A SUPPORTO  
DELLE FAMIGLIE IN CONDIZIONE DI BISOGNO A CAUSA DELL'EMERGENZA  
SANITARIA DOVUTA AL COVID-19**

In esecuzione dell'Ordinanza di Protezione civile n. 658 del 29 marzo 2020 recante "Ulteriori interventi di protezione civile in relazione all'emergenza relativa ai rischio sanitario connesso all'insorgenza di patologie derivanti da agenti virali trasmissibili", e della deliberazione G.C. n. 32 del 31 marzo 2020 ad oggetto: *"Approvazione schema di convenzione con gli esercizi commerciali per utilizzo e rimborso buoni spesa comunali e carte prepagate in favore dei cittadini in stato di bisogno a seguito dell'emergenza covid-19 e criteri di assegnazione."*

SI RENDE NOTO

che è indetto avviso pubblico per l'erogazione di buoni spesa e carte prepagate per l'acquisto di alimenti e beni di prima necessità destinati alle famiglie che si trovano in grave difficoltà a causa degli effetti economici derivanti dall'emergenza epidemiologica da virus – COVID 19.

**A. INTERVENTI PREVISTI**

1. Erogazione buoni spesa/carte prepagate spendibili negli esercizi commerciali convenzionati
2. Distribuzione alimenti e beni di prima necessità

**B. REQUISITI PER ACCESSO AGLI INTERVENTI**

Il nucleo familiare deve possedere almeno uno di questi requisiti:

- Perdita di lavoro per licenziamento successivo all'inizio del periodo di crisi dovuto all'emergenza sanitaria
- Mancato rinnovo alla scadenza di contratto a tempo determinato successivo all'inizio del periodo di crisi dovuto all'emergenza sanitaria
- Riduzione dello stipendio successivo all'inizio del periodo di crisi dovuto all'emergenza sanitaria (es. Cassa integrazione)
- Riduzione degli incassi nel primo trimestre 2020 di almeno il 33%rispetto al primo trimestre 2019 (calcolo per cassa)
- Sospensione del tirocinio formativo a seguito delle indicazioni regionali dovute all'emergenza sanitaria
- Riduzione di almeno il 33% (rispetto al mese gennaio 2020) dello stipendio e/o sospensione attività lavorativa per i contratti a chiamata successivo all'inizio del periodo di crisi dovuto all'emergenza sanitaria
- Sospensione di ammortizzatori sociali (quali Reddito di Cittadinanza, REI, pensioni) successiva all'inizio del periodo di crisi dovuto all'emergenza sanitaria

- Mancanza di un qualsiasi contratto di lavoro

Il nucleo familiare dovrà altresì autocertificare di:

- possedere un patrimonio mobiliare non superiore a € 3.000,00 (se il nucleo familiare è composto da 1 componente) e non superiore a €. 8.000,00 (se il nucleo familiare è composto da 2 o più componenti);
- non possedere un patrimonio immobiliare (diverso dalla prima casa di abitazione ) dal quale si percepisca un canone di locazione;
- non aver percepito nei 12 mesi precedenti un contributo. L'Ufficio Servizi Sociali si riserva di verificare la tipologia di contributo e valutare la situazione concreta e attuale per l'erogazione del buono spesa;
- di non aver richiesto e di non essere destinatario di alcuna delle misure di sostegno economico previste dal D.L. 17/03/2020 n. 18 (c.d. Decreto "Cura Italia") pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 70 del 17/03/2020 e di non essere già assegnatari di altro sostegno pubblico.

### **C. BENEFICIO**

1. buono spesa € 150,00 per il primo componente. Per ogni ulteriore membro il buono viene aumentato di € 50,00.

In alternativa:

2. distribuzione alimenti e beni di prima necessità con gli stessi criteri di cui sopra.

In caso pervenissero maggiori richieste rispetto al budget stanziato, il valore del buono sarà ricalcolato proporzionalmente.

Si precisa che il buono spesa o la carta prepagata:

- non possono essere utilizzati per l'acquisto di
  - alcolici (vino, birra e super alcolici vari);
  - arredi e corredi per la casa (es. stoviglie etc.);
- devono essere spesi esclusivamente presso gli operatori economici convenzionati con l'Ente;
- non sono cedibili;
- non sono utilizzabili quale denaro contante e non danno diritto a resto in contanti;
- comportano l'obbligo per il fruitore di regolare in contanti l'eventuale differenza in eccesso tra il valore facciale del buono ed il prezzo dei beni acquistati.

### **D. MODALITA' OPERATIVE**

L'Ufficio Servizi Sociali riceverà la richiesta telefonica ed effettuerà una prima valutazione.

In caso di esito positivo, il richiedente dovrà inviare via mail il modello di richiesta allegando un documento di identità.

### **E. BUONI SPESA**

L'erogazione dei buoni spesa potrà avvenire con le seguenti modalità:

1. Rilascio di una carta prepagata numerata e nominativa per l'importo corrispondente al buono spettante che potrà essere utilizzata nei supermercati convenzionati.
2. Rilascio buoni cartacei per il valore nominale di € 25,00 fino al totale del buono spettante da utilizzare negli esercizi commerciali convenzionati.

Il richiedente potrà ricevere alternativamente la tessera e il buono oppure entrambe, per un valore non superiore al totale spettante, come indicato al punto D

#### **F. DISTRIBUZIONE ALIMENTI E BENI DI PRIMA NECESSITA'**

La distribuzione dei beni alimentari come soluzione preferenziale verrà valutata dall'ufficio Servizi Sociali soltanto nei casi di soggetti impossibilitati a recarsi presso gli esercizi convenzionati. Il totale dei beni consegnati non potrà superare il valore del buono spesa, come indicato al punto D

#### **G. CONTROLLI**

L'Amministrazione comunale provvederà ad effettuare gli opportuni controlli successivi, in ordine alla veridicità delle attestazioni riportate nell'autodichiarazione pervenuta, al recupero delle somme indebitamente percepite ed alla denuncia all'Autorità Giudiziaria ai sensi dell'art. 76 del DPR 445/2000 in caso di false dichiarazioni.

#### **H. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Tutti i dati di cui verrà in possesso l'Amministrazione comunale saranno trattati nel rispetto del Codice Privacy D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679.

## **L'UFFICIO PRESSO IL QUALE RIVOLGERSI È**

**L'UFFICIO SERVIZI SOCIALI (esclusivamente via telefono o mail)**

**TEL. 0365-546070/71**

**[SERVIZISOCIALI@COMUNE.TOSCOLANOMADERNO.BS.IT](mailto:SERVIZISOCIALI@COMUNE.TOSCOLANOMADERNO.BS.IT)**

F.to Il responsabile Area Servizi Sociali, Pubblica Istruzione e Servizi Scolastici

Dr.ssa Marcella Merigo